

DOCUMENTS

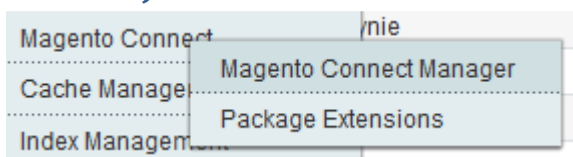
(Moduł Magento)

v.1.0.0

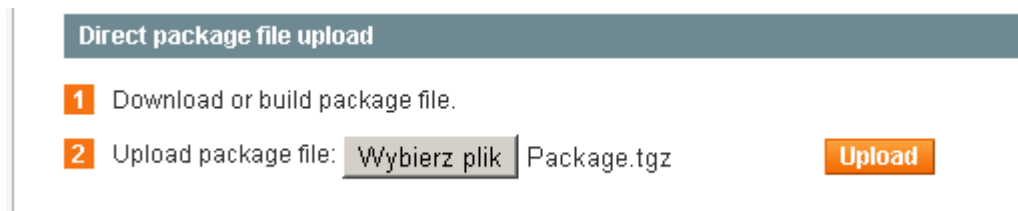
Spis treści

Instalacja.....	3
Problem z instalacją.....	4
Odinstalowanie modułu:	4
Tworzenie szablonów	4
Konfiguracja.....	7
Tworzenie dokumentu.....	8
Przeglądanie dokumentów.....	10
Raport użycia.....	11

Instalacja.



Aby zainstalować dodatek należy użyć funkcji Magento Connect Manager z menu System.



Wybieramy moduł i klikamy Upload.

Problem z instalacją

W przypadku, gdy licencja modułu nie posiada wpisanych wszystkich adresów sklepu to moduł się wyłączy tuż po instalacji lub nie zostanie zainstalowany. Jeżeli taka sytuacja nastąpi należy skontaktować się z dostawcą licencji w celu dokupienia licencji na kolejną domenę.

Jeśli w licencji są wpisane wszystkie adresy sklepu należy sprawdzić czy serwer posiada ioncubeloder, jeżeli nie, to należy poprosić administratora serwera o zainstalowanie ioncubeloder.

Po otrzymaniu poprawnej licencji lub po zainstalowaniu ioncubeloder należy wejść w katalog: app/etc/modules odszukać plik .xml od instalowanego modułu i go zedytować, zmieniając parametr active z false na true (co prezentuje poniższy obrazek).

```
<?xml version="1.0"?>
<config>
  <modules>
    <Websoft_Documents>
      <active>true</active>
      <codePool>community</codePool>
    </Websoft_Documents>
  </modules>
</config>
```

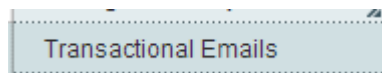
Odinstalowanie modułu:

Usunięcie / wyłączenie modułu można wykonać na kilka sposobów.

1. Można wpisać false zamiast true w pliku xml odpowiedzialnym za widoczność modułu.
2. Można wyłączyć moduł w System -> Konfiguracja -> Zaawansowane -> wyłączamy moduł na liście.
3. Należy usunąć pliki modułu oraz dodane atrybuty w systemie magento.

Tworzenie szablonów

Szablon dokumentu oraz wiadomości email tworzymy w menu System -> Transactional Emails



Wybieramy Template – Dokumenty i klikamy Load Template.

Podajemy Template Name, które będzie typem naszego dokumentu np. Utylizacja.

Load default template

Template *

Locale *

Template Information

Template Name *

Template Subject *

Template Content *

```
<h1>Utylizacja #{{var data.increment_id}}</h1>
<br />
Imię: {{var data.imie}}<br />
Nazwisko: {{var data.nazwisko}}<br />
<br />
<table>
<tr>
<th>Nazwa produktu</th>
<th>Ilosc</th>
</tr>
{{loop product}}
<tr>
<td>{{var product.getName()}}</td><td>{{var product.getQty()}}</td>
</tr>
{{endloop}}
</table>
```

W Template Subject podajemy wzór numeracji.

Dostępne tagi to:

{{yy}} – rok np. 12

{{yyyy}} – rok np. 2012

{{mm}} – miesiąc np. 11

{{dd}} – dzień miesiąca np. 21

{{nr}} – kolejny numer dokumentu np. 234

{{nr(n)}} – kolejny numer, gdzie n to długość numeru, będzie on uzupełniony zerami np. 00021

{{id}} – kolejny numer id dokumentu np. 234

{{id(n)}} – kolejny id, gdzie n to długość numeru id, będzie on uzupełniony zerami np. 00021

{{start(n)}} – gdzie n to początkowy numer dokumentu.

Tag {{id}} różni się od {{nr}}, tym, że w przypadku {{nr}} numer naliczany jest od początku każdego nowego dnia / miesiąca lub roku (w zależności jakie dane zawiera numer dokumentu), natomiast {{id}} jest zawsze rosnące i unikalne.

W Template Content definiujemy wygląd naszego dokumentu.

Własne pola definiujemy w następujący sposób: `{{var data.nazwa_pola}}`, gdzie nazwa_pola to nazwa naszego pola w dokumencie. Będą one dostępne do podczas wypełniania dokumentu.

Pole `{{var data.increment_id}}` zawiera aktualny numer dokumentu wygenerowany na podstawie definicji.

Dokumenty zdefiniowane jako faktura mają dostęp do obiektu zamówienia (order) oraz faktury (invoice).

Dokumenty zdefiniowane jako fakturakorygująca mają dostęp do obiektu zamówienia (order) oraz faktury korygującej (creditmemo).

Wszystkie dokumenty mają dostęp do produktów (product) oraz przypisanego klienta (customer) o ile taki został wybrany.

Przykład użycia:

`{{var order.getIncrementId()}}` – numer zamówienia magento.

`{{var creditmomo.getIncrementId()}}` – numer faktury magento.

`{{var order.billing_address.format('html')}}` – adres do rozliczenia.

Wszystkie wystąpienia pola `{{var product.pole}}` między tagami `{{loop product}}` i `{{endloop}}` zostaną zamienione na kolejne produkty dostępne w dokumencie. W ten sposób możemy wypisać wszystkie produkty.

Inne tagi dostępne pod przyciskiem Insert Variables, lub w innych szablonach (np. zamówień i faktur).

Przykładowy szablon dokumentu:

```
<h1>Utylizacja #{{vardata.increment_id}}</h1>
<br />
Imie: {{var data.imie}}<br />
Nazwisko: {{var data.nazwisko}}<br />
<br />
<table>
<tr>
<th>Nazwa produktu</th>
<th>Ilosc</th>
</tr>
{{loop product}}
<tr>
<td>{{var product.getName()}}</td><td>{{var product.getQty()}}</td>
</tr>
{{endloop}}
</table>
```

Szablon dla języka angielskiego tworzymy tak samo, używając tych samych pól. Nazwa szablonu powinna nazywać się tak samo jak nazwa szablonu podstawowego z dopiskiem `_EN` czyli np. Utylizacja_EN.

Szablon email powinien zawierać dodatek `_MAIL` czyli np. Utylizacja_MAIL oraz Utylizacja_EN_MAIL.

Konfiguracja.

Korzystając z menu konfiguracji możemy wybrać który szablon odpowiada za jaki typ dokumentu.

Dokumenty		
Szablon faktury	<input type="text" value="Utylizacja"/>	[STORE VIEW]
Szablon faktury zakupu	<input type="text" value="Utylizacja"/>	[STORE VIEW]
Szablon faktury korygującej	<input type="text" value="Utylizacja"/>	[STORE VIEW]
Szablon dokumentu utylizacji	<input type="text" value="Utylizacja"/>	[STORE VIEW]

Dokumenty faktury i faktury korygującej tworzą się automatycznie.

Dokument utylizacji służy do generowania raportów z utylizacji.

Tworzenie dokumentu.

Dokumenty tworzymy korzystając z Menu Dokumenty.



Po wybraniu Dodaj nowy pojawi się zapytanie o typ dokumentu jaki chcemy stworzyć.

Typ dokumentu

Typ dokumentu Utylizacja ▼

▲ Informacja o tym, czy do przypomnienia mają zostać dołączone dane osobowe sprzedającego.

Kontynuacja

Zatwierdzamy wybór klikając przycisk Kontynuacja.

Następnie możemy wypełnić pola dokumentu zdefiniowane w szablonie.

Podstawowe informacje

Imie

Nazwisko

Aby dodać produkty do dokumentu należy zaznaczyć je na liście i wybrać akcję Umieść w dokumencie. Oznaczenie danego produktu i wybranie tej akcji spowoduje jego usunięcie z listy.

Page 1 of 1 pages | View 20 per page | Total 3 records found Reset Filter Search

Select All | Unselect All | Select Visible | Unselect Visible | 2 items selected Actions: Umieść w dokumencie Submit

	ID	Product Name	SKU
Any ▼			
<input checked="" type="checkbox"/>	3	Bluza Adidas FIREBIRD TT E16497	ad3
<input type="checkbox"/>	4	Bluza Adidas SPO Beckenbauer X33439	ad4
<input checked="" type="checkbox"/>	2	Bluza męska ESS 3S FZHOOD	ad2

Produkty posiadają pole ilości (w szablonie `{{var product.getQty()}}`) oraz dodatkowe pole komentarza (w szablonie `{{var product.getComment()}}`).

Skojarzone Produkty	
Nazwa	Bluza Adidas FIREBIRD TT E16497
Ilość	<input type="text" value="12"/>
Komentarz	<input type="text" value="niebieska"/>

Po zapisaniu danych dokument zostanie utworzony.

Przeglądanie dokumentów.

W menu dokumenty możemy także przeglądać utworzone dokumenty.

Dokumenty [Add New](#)

Page of 1 pages | View per page | Total 10 records found Export to: [Export](#) [Reset Filter](#) [Search](#)

Id	Typ	Numer	Data utworzenia	Data modyfikacji				
			From: <input type="text"/> To: <input type="text"/>	From: <input type="text"/> To: <input type="text"/>				
1	Utylizacja	UTIL/12/11/00010	13-05-2013 13:35:11	13-05-2013 13:35:11	Podgląd	Pobierz	Edycja	Wyślij mail

Wybierając podgląd możemy zobaczyć dokument.

magentolin.local/index.php/admin/documents_invoice/preview/id/1/key/b74

Utylizacja #UTIL/12/11/00010

Imie: Jan
 Nazwisko: Kowalski

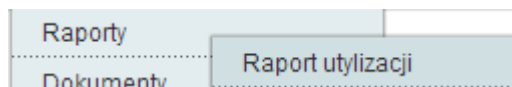
Nazwa produktu	Ilość
Bluza Adidas FIREBIRD TT E16497	5
Bluza męska ESS 3S FZHOOD	15

Możemy go także pobrać w formacie pdf.

Faktury zakupu oraz faktury korygujące możemy wysłać do klienta klikając Wyślij mail. Możemy to także zrobić z widoku faktury magentowej, korzystając z odpowiedniego przycisku.

Raport utylizacji.

Aby przeglądać raport z utylizacji należy wybrać Raport utylizacji z menu Narzędzia -> Raporty



Raport możemy pogrupować miesięcznie, rocznie lub na dzień.

Utylizacja

From: 13-05-2013 To: 13-05-2013 Show By: Day Refresh Export to: CSV Export

Period	Id produktu	Nazwa produktu	Zutylizowanych	Osoba odpowiedzialna
13-05-2013	3	Bluza Adidas FIREBIRD TT E16497	5	Web Soft (admin)
	2	Bluza męska ESS 3S FZHOOD	15	Web Soft (admin)

Raport można wyeksportować do formatu csv lub xml.